

講演・シンポジウム発表者の皆様へ

担当プログラムの 30 分前までに1F ホワイエ総合受付「座長・演者受付」にお越しください。PC 受付と控室にご案内いたします。

1. データ作成

- ・会場で使用する PC は、OS は Windows です。アプリケーションは Microsoft Power Pointです。Macintoshの場合は Microsoft Power Pointで作成のうえ、各自、Windows 環境で問題ないことをご確認のうえ、データをご持参ください。PC をお持ち込みすることはできません。ご了承ください。
- ・画面の解像度はフル HD(1920 × 1080、アスペクト比 16:9)です。スライドサイズは縦横比 16:9 で作成ください。フォントは OS に標準装備されているものでお願いします。
- ・発表データ内に動画や大量の画像を入れる場合、スムーズに表示されないことがありますので、データを軽くするなどの対応をお願いいたします。
- ・発表データは会場内の PC にいったんコピーさせていただきますが、学会終了後に主催者側が責任をもって消去いたします。
- ・Power Pointの「発表者ツール」機能は利用いただくことができません。予めご了承ください。

2. 利益相反

- ・発表スライドの 2 枚目に利益相反(COI)について開示をお願いいたします。下記、サンプルをご参照のうえ、開示報告を行ってください。サンプルは学術集会ホームページよりダウンロードいただけます。

<申告すべき COI がない場合>

日本エンドオブライフケア学会第9回学術集会 COI開示 筆頭演者名：〇〇 〇〇
演題発表に関連し、 開示すべきCOI関係にある企業などはありません

<申告すべき COI がある場合>

日本エンドオブライフケア学会第9回学術集会 COI開示 筆頭演者名：〇〇 〇〇	
演題発表に関連し、発表者全員を対象とした開示すべき COI 関係にある企業などとして	
① 顧問	なし
② 監査者・相談	なし
③ 特許権保持者	なし
④ 講演料	なし
⑤ 原稿料	なし
⑥ 研究費・共同研究費	企業名〇〇・COIがある項目には、企業名等を報告する。
⑦ 寄附金・寄付	企業名〇〇
⑧ 寄付講座所属	企業名〇〇
⑨ 試薬・機器・试剂等の供与	企業名〇〇
⑩ 特別な要請の提供	なし