講演予稿（フォントサイズ14）

Title（以下すべてフォントサイズ10.5）

安全太郎1)，管理花子2)，学会一郎3)

Taro ANZEN1), Hanako KANRI2), Ichiro GAKKAI3)

安全大学・医1)，管理大学・院・薬2)，放射線会社3)

Sch. Medicine, Anzen Univ.1), Grad. Sch. Pharm. Sci., Univ. Kanri2), Housyasen, Inc.3)

予稿原稿作成要領

　・Microsoft Word 形式で作成し、pdfファイルに変換して下さい。

・pdfファイル変換後のファイル容量が、2MB以下になるように作成して下さい。

　・A4版、縦1ページ、余白は上下2.5cm、左右2cmとし、本文のフォントは10.5ポイント、

　　行数は35～40行／ページとします。

　・上から、標題、著者名、所属を日本語表記（ゴシック体）と英語表記（Times New Roman）を

　　併用して記載して下さい。日本語表題は文字サイズ14ポイント、他は、10.5ポイント。

　・表題と著者名、および所属の下に1行あけて、本文を記載して下さい。

　・本文は、明朝体10.5ポイントで、目的、方法、結果、考察が理解できるように記載して下さい。

　・図・写真・表は本文中にペーストし、その大きさは本文とのバランスを考慮して下さい。

　　・なお、表の見出しは上方に、図・写真の見出しは下方に、本文より少し小さいポイントで記入して

下さい。

　　・お送り頂いた原稿をそのまま印刷し予稿集を作成しますが、事務局でフォーマット上の編集を行う

ことがあります。