

WEBポスター 発表者用マニュアル

はじめに（共通事項）

- ① WEBポスターの閲覧・掲示板の使い方（質問への回答）
- ② 示説への参加方法
 - ・ ZOOMアプリをインストールしている場合
- ③ 示説への参加方法
 - ・ ZOOMアプリをインストールできない場合
- ④ 発表データアップロードの方法

はじめに

日本薬学会 第141年会（広島）では、当初、現地開催で準備をして参りましたが、コロナ禍の影響で、急遽、完全オンラインで実施することが決定されました。

そこで、開催概要やお知らせを掲載する「年会ホームページ」とは別に、**完全オンラインに対応した「年会オンライン会場」**の運用をすることになりました。

本来はひとつのサイトにまとめて運用をすることが望ましいことですが、ご理解をいただけますと幸いです。

■ 年会ホームページ（<https://confit.atlas.jp/guide/event/pharm141/top>）



年会ホームページは、上記のURL、または「日本薬学会141年会」で検索が可能で、誰でも閲覧が可能です。

年会ホームページから、年会オンライン会場への移動はできません。



リンクしていません。

■ 年会オンライン会場



年会オンライン会場は、参加登録を完了した方のみ閲覧可能なURLを配信するシステムを導入しております。

主要講演（会頭講演、組織委員会特別企画、基調講演、特別講演、受賞講演、シンポジウム、ランチョンセミナー、スポンサードセミナー）の演者、各セッションの座長、および、一部関係者は除きます。

年会オンライン会場のURLは、不正（不正視聴・単位不正取得など）防止のため、参加登録をいただいた個人情報に紐づけた、個人専用URLを個別に発行・配信いたしますので、他人への貸与・譲渡はできません。

年会オンライン会場では、「座長・演者受付」ページや「日程表」「プログラム」「WEBポスター閲覧・掲示板」「ポスター示説」のページをご用意しております。

個人専用URLからログイン

- ① 参加登録をいただいたメールアドレス宛に、年会オンライン会場視聴用URL（以下、視聴用URL）をお送りいたします。
※視聴用URLの配信は年会開催10日前から順次配信を予定しております。
- ② 視聴用URLをクリックすると、大会名と開催概要、注意事項を記したログイン確認ページが表示されますので、内容を確認し「年会オンライン会場はこちら」をクリックしてプログラムページへ移動します。

件名(U) 【日本薬学会】オンライン視聴ページURLのお知らせ

●●大学病院
●●様

この度は日本薬学会 第141年会（広島）への参加登録をいただき、誠にありがとうございました。

つきましては、オンライン視聴ページのURLをお送りします。

① 個人専用URL：<https://www.rogbank.jp/1/8/index.html?id=7uMBwWmdmTORt237>

※※注意※※
この視聴用URLは、ご登録いただいた個人情報に紐づけられた個人専用URLです。他人への譲渡・貸与はできません。1名の参加登録につき、URLをひとつ発行しております。ひとつのURLにつき、1端末での閲覧に制限しております。複数端末で視聴される場合は台数分の参加費をお支払いいただきますようお願いいたします。上記URLは学会当日のライブ配信日のみアクセス可能となります。LIVE映像は、上記URLからしか視聴できませんのでご注意ください。入退出ログの確認を行いますので、不正があった場合は請求をさせていただきますことをご了承ください。

【日本薬学会 第141年会（広島） 運営事務局】
〒730-0032
広島市中区立町1-24 有信ビル7F
TEL:082-502-0909 / FAX:082-221-7039
E-mail: pharm141-hij@or.kntcs.co.jp
担当：近藤 デスク：坂本

日本薬学会 第141年会（広島）

日本薬学会第141年会 ～革新的創薬と持続的医療の融和～

■ ライブ配信 | 2021年3月26日（金）～2021年3月29日（月）
【配信内容】 会期講演、特別講演、受賞講演、組織委員会特別企画、シンポジウム、ランチョンセミナー、スポンサーセミナー
【ポスター発表】 示説時間にZoom プレイクアウト/ルーム機能を使用して実施

■ オンデマンド配信 | 2021年3月27日（土）～2021年3月30日（火）
【配信内容】 Live配信で行われた講演をオンデマンド配信いたします。

② zoom視聴について
視聴の際には視聴ログの確認を採らさせていただく場合がございますので、必ず所属、氏名、参加登録時に入力されたメールアドレス。

推奨ブラウザについて
本ウェブサイトは、下記のブラウザでの閲覧を推奨しております。

- Google Chrome最新版
- Microsoft Edge最新版
- Mozilla Firefox 最新版
- Safari 最新版
- Safari (iOS 12以降)
- Android Chrome最新版

※いずれもブラウザ設定でCSSとJavaScriptが有効な状態になっているものとします。

本ウェブサイトでは、Javascriptを使用しているコンテンツの一部あります。お使いのブラウザでJavascriptの設定が無効にされている場合、正しく機能しない、もしくは正しく表示されないことがあります。全てのコンテンツをご利用いただくには、ブラウザ設定でJavascriptの設定を有効にしてください。

ご確認ください

禁止事項
配信動画及び発表資料の一部または全部を、許可無しに、ダウンロード、コピー、転載することは理由の如何に関わらず一切禁止。

注意事項
同URLは登録者個人認証式となっており、他者への貸与、譲渡等は禁止させていただきます。不正な利用が行われた場合、閲覧

情報を更新する
最新の情報を取得するには、ページ上部の「情報を更新する」をクリックしてください。

② 下記よりご入室ください。
年会オンライン会場はこちら

下記よりご入室ください。
年会オンライン会場はこちら

※※注意※※

メール添付のURLは、学会当日（3月26日～29日）のみアクセス可能となります。

この視聴用URLは、ご登録いただいた個人情報に紐づけられた個人専用URLです。

他人への譲渡・貸与はできません。

1名の参加登録につき、URLをひとつ発行しております。

ひとつのURLにつき、1端末での閲覧に制限しております。

複数端末で視聴される場合は台数分の参加費をお支払いいただきますようお願いいたします。

LIVE映像、および、ポスター閲覧・示説は、上記URLを経由しなければ参加できません。

入退出ログの確認を行いますので、不正があった場合は請求をさせていただきます。

①WEBポスター閲覧方法 掲示板機能を使った質問への回答方法

※ご確認ください※

掲示板に演題に関する質問以外の書き込みがあり、それを削除したい場合は、下記の年会運営事務局までご連絡をお願いします。

【当日連絡先】

年会運営事務局の当日連絡先は、年会ホームページに掲載されています。
または、メール (webposter@wfamp.com) にてお知らせください。

WEBポスター一覧ページへ移動

① MENUより「WEBポスター」をクリックしてください。

MENU

- はじめに
開催概要・注意事項
- 座長・演者専用
当日受付
- 日程表
3月26日(金)
3月27日(土)
3月28日(日)
3月29日(月)
- WEBポスター閲覧・掲示板**
ポスター一覧
- ポスター示説
3月27日(土)
3月28日(日)

日本薬学会第141年会

WEBポスター ※閲覧希望の演題の「閲覧リンク」よりお進みください

キーワード検索
検索：入力してください

分野
選択してください

演題番号	タイトル名	
27P01-001		
27P01-002		
27P01-003		
27P01-004		
27P01-005		

② ご自身のポスターを検索することができます。

③ 右端の **閲覧リンク** をクリックすると、ポスター閲覧ページに移動します。

MENU

- はじめに
開催概要・注意事項
- 座長・演者専用
当日受付
- 日程表
3月26日(金)
3月27日(土)
3月28日(日)
3月29日(月)
- WEBポスター閲覧・掲示板**
ポスター一覧
- ポスター示説
3月27日(土)
3月28日(日)
3月29日(月)

日本薬学会第141年会

WEBポスター ※閲覧希望の演題の「閲覧リンク」よりお進みください。掲示板にて質疑を行うことができます。

キーワード検索
検索：入力してください

分野
選択してください

- 全て
- 化学系
- 物理系
- 医療系
- 生物系
- その他

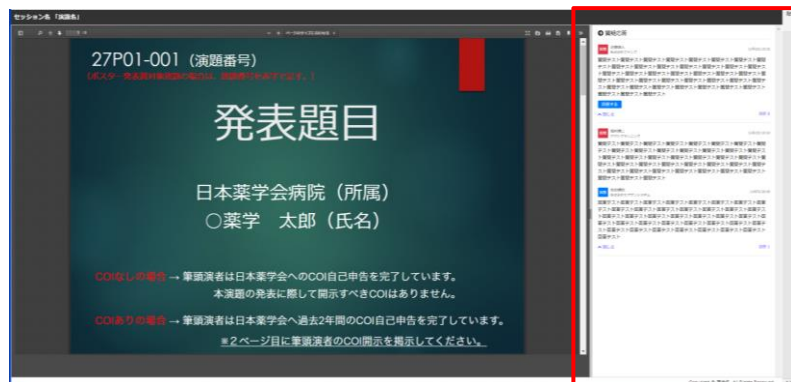
演題番号	キーワード	筆頭演者	筆頭演者所属	閲覧リンク
27P01-006			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-007			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-008			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-009			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-010			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-011			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-012			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-013			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-014			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-015			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-016			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク
27P01-017			●●大学 ●●講座 ●●分野	閲覧リンク

WEBポスター掲示板での質問の回答の仕方

① ご自身のポスター発表データであることをご確認ください。

画面右側の掲示板機能により「質疑応答」を行うことができます。

※閲覧者からの質問があった場合、ご登録のメールアドレスに質問があったことのお知らせするメールが届きます。



ここで、質問の確認、回答をすることが出来ます。

※示説は本ページでは行いません。

P.7のブレイクアウトルームを活用した示説の方法をご参照ください。

② 質問の内容を確認して「回答する」をクリックします。

→ 質疑応答

質問

薬科 次郎
広島薬科大学

3月27日 15:10

ここに質問者からの質問が記入されます。
質問Aについてのご回答をお願いします。

回答する

←クリックをすると、回答画面が開きます。

③ 回答を書き込み、「回答を投稿する」をクリックして確定します。

※ 回答投稿後の回答の修正はできません。

質問内容

ここに質問者からの質問が記入されます。
質問Aについてのご回答をお願いします。

回答内容

ここに質問Aについての回答を記入します。
質問Aについて回答します……

回答を投稿する

キャンセル

② ポスター示説への参加方法 (ZOOMブレイクアウトルーム)

ZOOMアプリをインストールしている場合

示説への参加方法

① ブレイクアウトルームへの入室

発表者の皆様は、示説時間開始の**30分前から15分前**までに、必ず入室をしてください。

② 以下の日程表のポスター発表会場（P01・P02会場）から、ご自身の演題番号が含まれているプログラムを選択してください。

MENU

はじめに
開催概要・注意事項

座長・演者専用
当日受付

日程表
3月26日（金）
3月27日（土）
3月28日（日）
3月29日（月）

WEBポスター閲覧・掲示板
ポスター一覧

ポスター示説
3月27日（土）
3月28日（日）
3月29日（月）

日本薬学会第141年会

ポスター示説／3月27日（土）

3月27日（土）	3月28日（日）	3月29日（月）
P01 会場 16:00～17:00		P02 会場 17:00～18:00
化学系 27P01-001～040		化学系 27P02-001～040
化学系 27P01-041～071 27P01-322～326		化学系 27P02-041～077
物理系 27P01-072～100		生物系 27P02-078～115
物理系 27P01-101～124		生物系 27P02-116～152
医療系 27P01-125～160		医療系 27P02-153～175
医療系 27P01-161～195		医療系 27P02-176～200
医療系 27P01-196～230		医療系 27P02-201～225
医療系 27P01-231～265		医療系 27P02-226～250
その他 27P01-226～295		医療系 27P02-251～275
その他 27P01-296～321		医療系 27P02-276～298

希望の示説プログラムを選択すると、ZOOMのログイン画面が開きますので、ログインをしてください。ログイン後、割り当てられたブレイクアウトルームへ移動していただきます。

ZOOMアプリをご利用の方は、最新版のインストール（アップロード）をお願いします。
最新版ではない場合、ブレイクアウトルームの機能が制限されることがあります。

ZOOMアプリをインストールしている→次ページへ
 ZOOMアプリをインストールできない方は→P.14へ

ZOOMアプリをインストールしている場合

- ① ZOOMにログインをすると、ブレイクアウトルームのホストルームに入室します。
※ログイン名は「**P：氏名（所属）**」としてください。
- ② 音声・ビデオをオフにしておきます。
- ③ ホストルームから、ご希望のディスカッションルームに移動をしてください。



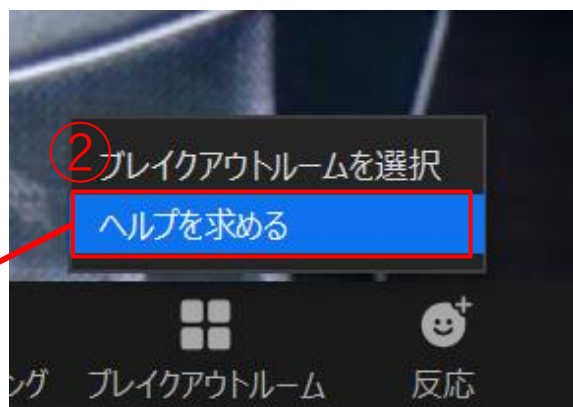
- ④ ブレイクアウトルームの一覧が表示されますので、ご自身の演題番号の「参加」をクリックして入室し、開始時間まで待機してください。



ZOOMアプリをインストールしている場合

質疑は発表者により進行をしていただきます。進行方法は発表者に一任します。
 時間になったら、マイクやビデオをオンにして質疑を開始してください。
 進行の妨げになるような事案が起きた場合は、事務局にヘルプを求めることができます。

ZOOMミーティング 27P1-005 (ルーム名)



「①ブレイクアウトルーム」→「②ヘルプを求めよう」→「③ホストを招待」すると、オペレーターが同室に入室して対応をします。

その間、質疑は一時中断することとなります。オペレーターの指示に従って、スムーズな運営にご協力をお願いします。

ZOOMアプリをインストールしている場合

経過時間、および、終了時刻について、事務局オペレーターより、終了5分前、1分前、終了のお知らせをします。

時間内に質疑を終わらせるよう、ご協力をお願いいたします。

ZOOMミーティング 27P1-005 (ルーム名)

事務局から全員へ：終了5分前です。

事務局から全員へ：終了5分前です。

事務局から全員へ：終了1分前です。

事務局から全員へ：終了です。

P:薬学花子 (広島薬科大学)

薬学太郎 (日本薬学会病院)

※注意事項※

- ・ ZOOMログイン時は、「**P：名前（所属）**」としてください。
- ・ 示説時間を過ぎましたら、事務局にてブレイクアウトルームを強制終了します。
その後の質疑は、WEBポスターの掲示板にて行ってください。
- ・ 複数のプログラム・ブレイクアウトルームに同時にログインをすることはできません。
万が一、同時刻に複数の会場での閲覧をしていた場合は、台数分の参加費をご請求書させていただきます。

③ ポスター示説への参加方法 (ZOOMブレイクアウトルーム)

ZOOMアプリをインストールしていない場合

示説への参加方法

① ブレイクアウトルームへの入室

発表者の皆様は、示説時間開始の**30分前から15分前**までに、必ず入室をしてください。

② 以下の日程表のポスター発表会場（P01・P02会場）から、ご自身の演題番号が含まれるプログラムを選択してください。

MENU

日本薬学会第141年会

ポスター示説 / 3月27日 (土)

3月27日 (土) | 3月28日 (日) | 3月29日 (月)

P01 会場

16:00 ~ 17:00

② 化学系 27P01-001 ~ 040

化学系 27P01-041 ~ 071
27P01-322 ~ 326

物理系 27P01-072 ~ 100

物理系 27P01-101 ~ 124

医療系 27P01-125 ~ 160

医療系 27P01-161 ~ 195

医療系 27P01-196 ~ 230

医療系 27P01-231 ~ 265

その他 27P01-226 ~ 295

その他 27P01-296 ~ 321

P02 会場

17:00 ~ 18:00

化学系 27P02-001 ~ 040

化学系 27P02-041 ~ 077

生物系 27P02-078 ~ 115

生物系 27P02-116 ~ 152

医療系 27P02-153 ~ 175

医療系 27P02-176 ~ 200

医療系 27P02-201 ~ 225

医療系 27P02-226 ~ 250

医療系 27P02-251 ~ 275

医療系 27P02-276 ~ 298

①

はじめに
開催概要・注意事項

座長・演者専用
当日受付

日程表
3月26日 (金)
3月27日 (土)
3月28日 (日)
3月29日 (月)

WEBポスター閲覧・掲示板
ポスター一覧

ポスター示説
3月27日 (土)
3月28日 (日)
3月29日 (月)

日本薬学会

希望の示説プログラムを選択すると、ZOOMのログイン画面が開きますので、ログインをしてください。ログイン後、割り当てられたブレイクアウトルームへ移動していただきます。

ZOOMアプリをインストールしていない場合

ZOOMアプリをインストールできない場合は、ブラウザ経由でブレイクアウトルームに参加することができます。（ZOOMはGoogleChromeを推奨しています）

ただし、機能制限がありますので、予めご了承ください。

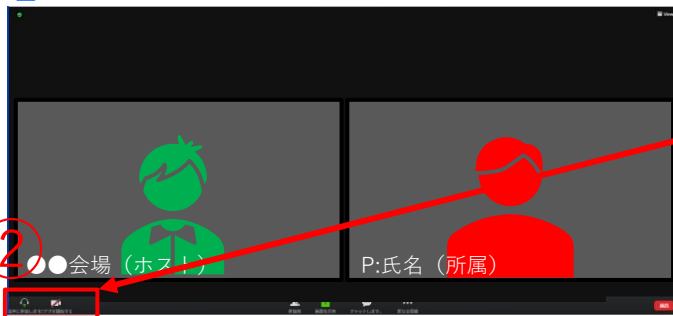
① ZOOMにログインをすると、ブレイクアウトルームのホストルームに入室します。

※ログイン名は「**P：氏名（所属）**」としてください。

② 入室は「オペレーターによる許可制」です。

ホストルームに割り当てられますので、「マイクのミュート」と「ビデオ」を解除して、オペレーターに入室したい演題番号をお伝えください。

ZOOMミーティング ホストルーム



音声・ビデオを開始することで、オペレーターと会話ができます。

③ ホストの操作でルームの移動が行われます。

ホストはブレイクアウトルームを開けています。割り当てられるまでお待ちください。

ZOOMミーティング ホストルーム



示説会場に移動をしたら、状況に応じて音声、ビデオのON・OFFを操作してください。

ZOOMアプリをインストールしていない場合

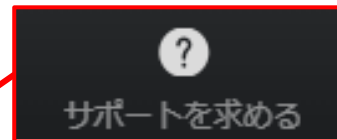
質疑は発表者により進行をしていただきます。進行方法は発表者に一任します。

時間になったら、マイクやビデオをオンにして質疑を開始してください。

進行の妨げになるような事案が起きた場合は、事務局にヘルプを求めることができます。

①②の操作を行うと、オペレーターが同室に入室して対応をします。その間、質疑は一時中断することとなります。オペレーターの指示に従って、スムーズな運営にご協力をお願いします。

ZOOMミーティング 27P1-005 (ルーム名)



経過時間、および、終了時刻のお知らせは、以下の通りです。

事務局オペレーターより、終了5分前、1分前、終了のお知らせをします。

時間内に質疑を終わらせるよう、ご協力をお願いいたします。

ZOOMミーティング 27P1-005 (ルーム名)



事務局から全員へ：終了5分前です。

事務局から全員へ：終了1分前です。

事務局から全員へ：終了です。

※注意事項※

- ・ ZOOMログイン時は、「**P:名前(所属)**」としてください。
- ・ 示説時間を過ぎましたら、事務局にてブレイクアウトルームを強制終了します。その後の質疑は、WEBポスターの掲示板にて行ってください。
- ・ 複数のプログラム・ブレイクアウトルームに同時にログインをすることはできません。万が一、同時刻に複数の会場での閲覧をしていた場合は、台数分の参加費をご請求書させていただきます。

④発表データアップロードの方法
(専用URLからのアップロード)

受付期間：2/15（月）～3/15（月）

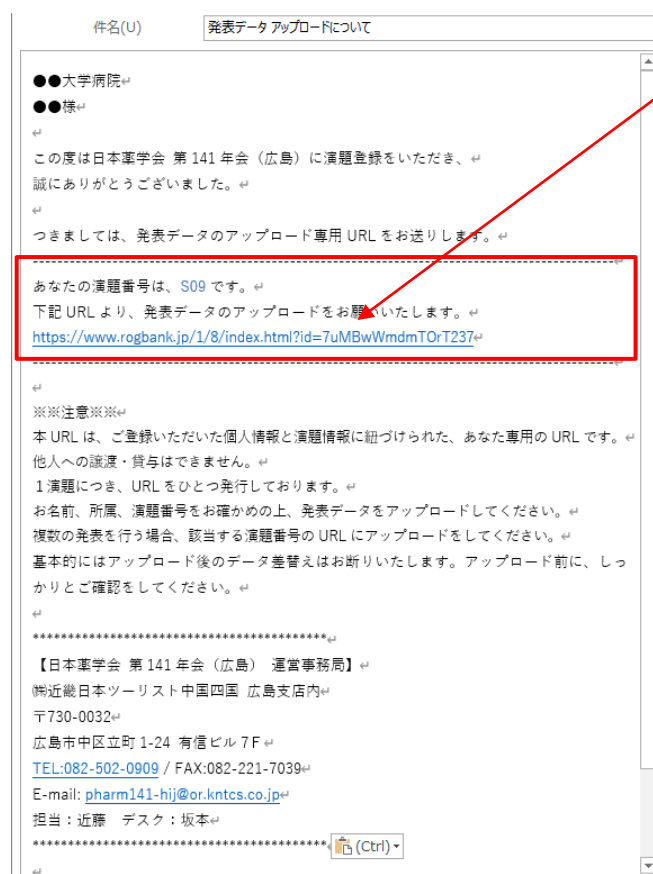
※期限厳守でお願い致します。

期限を過ぎた場合のデータ差替えはお断りします。

個人専用アップロードURLを配信

演題登録をいただいたメールアドレス宛に、発表データアップロード用のURLをお送りいたします。メール本文中の、「所属、お名前、演題番号」などの情報をご確認ください。間違いなければ、本文中のURLをクリックして、発表データ登録システムの画面を開きます。

発表データの**アップロード期限は3月15日（月）必着**です。お早めにアップロードをしていただき、期限厳守をお願いいたします。



このURLは、発表者情報や演題番号などを結びつけたURLです。

他の発表者との共用はしないでください。

また、ひとりで複数の発表をされる場合でも、本文中の「演題番号」の発表データのみアップロードしてください。

※全ての発表データは、必ず、この方法でご提出（アップロード）ください。

※お預かりしたデータは、年会終了後、責任を持って削除いたします。

ファイルアップロードシステムの使用法

- ① 発表データファイル登録画面が開きます。内容に間違いがないか確認をしてください。
- ② 発表データを選択（ドラッグ&ドロップ、またはファイル選択）してください。
※ファイル容量は、3000MB（3GB）までです。

🏠 発表データファイル登録

① 演題番号 23PO-am114S

所属 日本薬学大学病院

氏名 薬学 太郎

事前参加登録 はい

会員登録 はい

メールアドレス yakugaku@pharm.com

発表データファイル*

② このエリアにドラッグ&ドロップまたはファイル選択
 選択されていません

※ファイル容量は、3000MBまでです。

アップロードボタンは、1回のみクリックしてください。
 ファイル容量が大きい場合には、アップロードに数分時間がかかる場合があります。

- ③ ファイルアップロードの準備ができたなら、ウィンドウの色が変わり、選択したファイルのファイル名の一部が表示されますので、間違いがないかご確認ください。
- ④ よろしければ、アップロードをクリックしてください。

🏠 発表データファイル登録

演題番号 23PO-am114S

所属 日本薬学大学病院

氏名 薬学 太郎

事前参加登録 はい

会員登録 はい

メールアドレス yakugaku@pharm.com

発表データファイル*

このエリアにドラッグ&ドロップまたはファイル選択
 PPT2011_...あり.pptx **③**

※ファイル容量は、3000MBまでです。

アップロードボタンは、1回のみクリックしてください。
 ファイル容量が大きい場合には、アップロードに数分時間がかかる場合があります。

④

ファイルアップロードシステムの使用法

- ⑤ 確認画面が開きますので、アップロードを確定してください。
確定をすると、処理中の画面に切り替わります。

The screenshot shows a web browser window with the URL `endaiweb.wfamp.com/mem/top.php`. A red box highlights a confirmation dialog box that appears over the page content. The dialog asks: "endaiweb.wfamp.com の内容 アップロードしてよろしいですか?" (Are you sure you want to upload the content of endaiweb.wfamp.com?). It has "キャンセル" (Cancel) and "OK" buttons. A circled number "5" is placed next to the dialog. Below the dialog, the main page content is visible, including a header "Absinthe System (発表データファイル登録)" and a form for "発表データファイル登録" (Presentation Data File Registration). The form contains fields for "演題番号" (23PO-am114S), "所属" (日本薬学大学病院), "氏名" (薬学 太郎), "事前参加登録" (はい), "会員登録" (はい), and "メールアドレス" (yakugaku@pharm.com). A red box highlights the "発表データファイル*" field, which contains a file selection area with the text "このエリアにドラッグ&ドロップまたはファイル選択" and a button "ファイルを選択" next to the filename "PPT2011_...あり.pptx". Below this field, there is a note: "※ファイル容量は、3000MBまでです。" and instructions: "アップロードボタンは、1回のみクリックしてください。" and "ファイル容量が大きい場合には、アップロードに数分時間がかかる場合があります。" A green "アップロード" button is visible. A red arrow points from the "アップロード" button in the first screenshot to the second screenshot. The second screenshot shows the same form, but the "発表データファイル*" field now has a yellow progress bar below it with the text "処理中... しばらくお待ち下さい。" (Processing... please wait). The "アップロード" button is now disabled.

アップロード完了画面に切り替わるまでは、ブラウザを閉じたりしないでください。
ファイル容量が大きい場合や通信環境により、時間がかかる場合があります。
(参考：通信環境 上下100Mbpsの場合、2GBのファイルで3分程度)

ファイルアップロードシステムの使用方法

⑥ ファイルアップロードの完了

アップロードが完了しましたら、以下のウィンドウが開きます。

発表データアップロード完了

発表データのアップロードが完了しました。

ありがとうございました。

ブラウザを閉じて終了してください。

**※一度、アップロードが完了しましたら、P.2のURLからの再アップロードはできません。
以下のようなお知らせ画面が開きます。**

発表データアップロード済み

発表データはアップロード済みです。

発表データ差替えをご希望の方

発表データの差し替えが必要な場合は、「演題番号・所属・お名前」を明記の上、下記、メールアドレスまでお問合せください。提出期限の3月15日（月）までのお問合せであれば、対応をさせていただきます。お問合せへの対応は、メール受信から48時間以内とさせていただきます。

尚、学会運営事務局にて動作確認をして、「音声や作動」に問題があった場合は、再アップロードのご依頼をさせていただく場合がございます。その場合は、以下のメールアドレスからのご連絡をさせていただきます。

ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

発表データアップロードに関するお問合せは、
メールにてお願いします。

upload@wfamp.com