

oViceかんたんマニュアル（発表者版）

1. 自分のブースに移動

2. 人が来る前に  をクリック+マイクオンでミーティング準備

3. 画面共有で発表資料を出しておく。
• 何を共有してもかまいません。
• カメラも使えます。

4. 聴衆が自分のブースに来たら説明。



Q & A集

→ 詳しくは必ず利用マニュアルを参照のこと

- **ブース内のどこにいてもよいか**

→ 基本的に発表者席にいてください。
また名前の先頭に「【発表】」を付けてください。

例：【発表】青色太郎（名城大薬）

- **カメラはオンにすべきか**

→基本的に発表者はオンにしてください。
聴衆もオンにすると話が弾むかもしれません。

- **うまく共有できない**

→ 利用マニュアル4～5ページをご確認ください

- **提出したポスター以外を共有してもよいか**

→ 発表者の責任において、何を共有しても自由です。

- **カメラを使った実演なども可能か**

→ 発表者の責任において、カメラの使い方も自由です。