

# 日本薬学会第142年会 参加・発表申込マニュアル

## はじめに

参加申込ならびに発表申込は、学術大会用プラットフォーム「Confit」を用いてオンラインで行います。

最初にアカウントを取得してから、各種お手続きに進んでください。

前回の第141年会（広島）や他学会の大会等ですでにConfitアカウントを取得されている場合は、そのアカウントを利用することができます。ただし登録されているメールアドレスが現在受信不可能な状態となっている場合には、必ず受信可能なメールアドレスに変更いただく（p. 9参照）か、もしくは新規で大会アカウントを取得してください。

各種お手続きの流れは、以下をご確認ください。

## 大会アカウントを取得する

### [STEP1] ログイン画面にアクセスする

Confitのログイン画面にアクセスしてください。

URL	<a href="https://pharm.confite.atlas.jp/login">https://pharm.confite.atlas.jp/login</a>
-----	---

### [STEP2] メールアドレス・パスワードを登録する

① 「ログイン / 新規登録」をクリックし、Confitのログイン画面にアクセスします。



日本薬学会第142年会 (名古屋) 会期 2022年 3月25日(金)~28日(月) 会場 名古屋国際会議場 ほか

予約参加申込期間：2021年11月1日(月)～2022年2月10日(木) <支払期限>  
 一般学術発表申込期間：2021年11月1日(月)～2021年11月30日(火) 14:00  
 締切日以降の演題登録、登録情報修正、演題の取消は一切できません。

Confitアカウントログイン

ログイン / 新規登録

ログイン方法

- 申込には、Confitのアカウント登録が必要です。最前よりアカウント登録をしてください。前回の第141年会よりConfitアカウントを取得されている場合は、そのアカウント期間が過ぎるとアカウント登録はできません。

②メールアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。



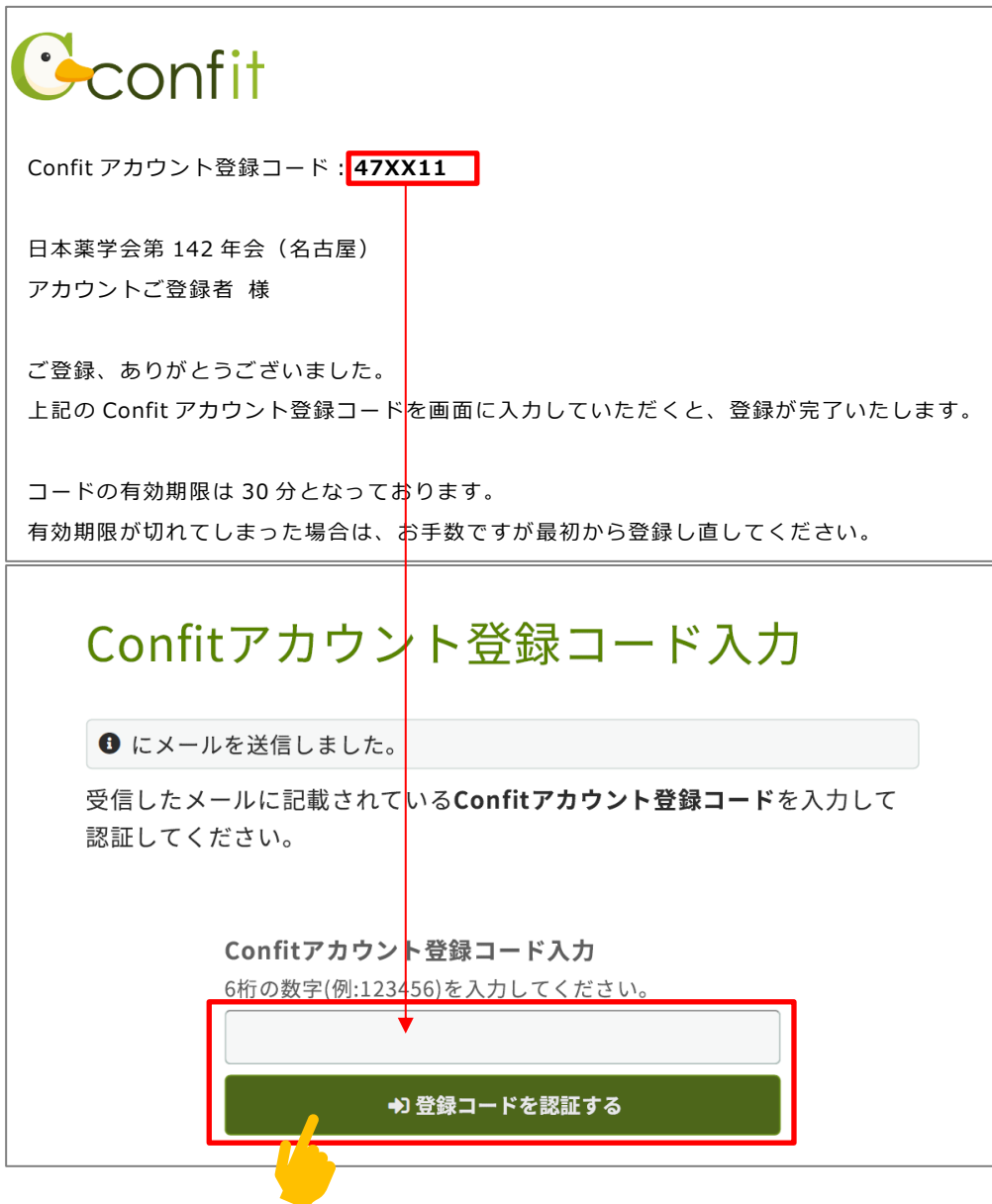
③パスワードを入力の上、「利用規約に同意する」にチェックを入れて、「メールを送信する」ボタンをクリックしてください。



### [STEP3] アカウント登録手続きをする

登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit : アカウント登録確認」という件名のメールが配信されます。

メール本文に記載されている「Confitアカウント登録コード」（数字6桁）をコピーし、登録コードを認証してください。



The image shows two parts of the registration process. The top part is an email from Confit with the subject 'Confit アカウント登録確認'. It contains the registration code '47XX11' highlighted in a red box. Below the code, it says '日本薬学会第 142 年会 (名古屋) アカウントご登録者 様' and 'ご登録、ありがとうございました。' It also provides instructions to enter the code on the website and notes that the code is valid for 30 minutes. The bottom part is a website page titled 'Confitアカウント登録コード入力'. It has a message 'にメールを送信しました。' and instructions to enter the code. A text input field is shown with the code '47XX11' entered, and a green button labeled '登録コードを認証する' is highlighted with a red box and a yellow hand cursor pointing to it.

※メールは「noreply.confite@atlas.jp」から配信されます。

お使いのメールソフトの設定で、特定の送信元以外のメールを受信拒否にしている場合は、「@atlas.jp」からのメールを受信できるように、許可してください。

## 参加申込・発表申込をする

一般学術発表の発表者は申込の前に必ず2022年度会員としての入会手続きを行ってください。

### [STEP1] ログイン画面にアクセスする

Confitのログイン画面にアクセスしてください。

URL	<a href="https://pharm.confit.atlas.jp/login">https://pharm.confit.atlas.jp/login</a>
-----	---

### [STEP2] Confitに個人情報を登録する

①「各手続きの申込・訂正はこちら」ボタンをクリックしてください。

日本薬学会第142年会（名古屋）  
会期: 2022年3月25日(金)～3月28日(月)

---

登録日程・登録状況

- 下記ボタンからアカウント登録に進んでください。
- アカウント情報登録が完了している場合は、各種登録へ進めます。

各手続きの申込・訂正はこちら 

<p><b>参加登録</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 登録完了</p>	<p><b>登録期間</b></p> <p>期間中</p>
--	-------------------------------

②**申込者**の会員区分・会員番号・氏名・連絡先情報などを入力してください。

### アカウント情報 / 入力

- 一般学術発表の発表者は、発表の時点で日本薬学会2022年度正会員（一般会員、学生会員）もしくは海外会員の方で、本学会が定める**行動規範**に則っている方に限ります。  
現在非会員の方で発表を希望される場合は、発表申込の前に必ず2022年度会員としての**入会手続き**を行ってください。  
入会手続きが完了していない場合、発表の申込はできません。
- 年会参加のみを希望される非会員の方も、アカウント登録をしたうえ、事前参加登録をしてください。

---

#### アカウント情報

<b>会員区分</b> <span style="color: red;">必須</span>	<input type="radio"/> 一般会員 <input type="radio"/> 学生会員 <input type="radio"/> 非会員 <input type="radio"/> 海外会員
<b>会員番号</b> <span style="color: red;">必須</span>	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <ul style="list-style-type: none"> <li>半角7桁の数字を入力してください。</li> <li>会員番号が不明な方は、<a href="#">Pharm/パスポートログイン</a>&gt;登録内容変更&gt;会員情報の変更の画面で確認していただくか、<a href="#">事務局までお問合せ</a>ください。</li> <li>入会手続き中の方は、仮の会員番号として「9999999」を入力してください。入会后、アカウント情報画面で修正してください。</li> </ul>

③ページ最下部にある「確認」ボタンをクリックしてください。

連絡先内線番号	<input type="text"/> 例 : 1234
連絡先FAX番号	<input type="text"/> 例 : 03-1234-5678

④確認ページが表示されたら、情報を確認の上でページ最下部にある「登録」ボタンをクリックしてください。

連絡先電話番号	03-1234-5678
連絡先内線番号	123
連絡先FAX番号	

STEP2のすべての操作が完了し、「TOP」ボタンをクリックすると、参加申込画面が表示されます。

### [STEP3] 参加情報を登録する

- ①同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「参加登録」ボタンをクリックしてください。

**参加登録**

予約参加申込期間：2021年11月1日（月）～ 2022年2月10日（木）＜支払期限＞

自動発行の領収書ではない領収書をご希望の場合は [nenkaijanto@pharm.or.jp](mailto:nenkaijanto@pharm.or.jp) へメールで依頼すると共に、発行済み領収書と、切手を貼った返信用の封筒を同封の上、

〒150-0002 渋谷区渋谷2-12-15  
日本薬学会総務課年会担当 までお送りください。

宛名などへの要望がございましたら領収書上にご記載ください。

日本薬学会事務局がリモートワークに対応しておりますため、捺印のある書類の発行には少々お時間を頂戴する場合がございます。また、発行時期のご要望にはお応えいたしかねます。ご不便をおかけいたしますが、何卒ご了承くださいませようお願いいたします。

参加登録には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、参加登録を開始してください。

- ご登録は、ご入金の確認をもって完了となります。
- 参加登録期間中は参加費やお支払方法をいつでも変更できますが、決済が完了すると登録内容の変更、参加登録の取消および参加費の返金はいたしかねますのでご注意ください。
- 演題登録が完了すると、参加登録は取消できません。

同意する

**参加登録**

- ②参加費、薬剤師研修認定の受講シール、参加証表示用所属名、支払方法について、画面の指示に従って登録してください。

- ③登録完了後、「この内容でお支払いに進む」ボタンをクリックいただきますと選択された支払方法に従って決済画面が表示されますので、決済手続きをしてください。クレジットカード決済、銀行決済ともに振込人名義はお申込者のものでなくても差し支えございません。大学名や会社名で振り込まれるケースも想定しております。

**参加登録完了**

◎参加登録を受け付けました。

決済画面に進む場合は画面最下部の「この内容でお支払いに進む」ボタンをクリックしてください。GMOペイメントゲートウェイ社のオンライン決済システムへ移動いたします。

決済システムへ移動しますと参加登録情報や支払方法の変更ができませんのでご注意ください。

現時点で決済をされない場合にはトップの参加登録決済情報に「未決済」が表示されますので、指定期日までに必ずお支払いをお済ませください。

一般学術発表申込をされる方はトップへ戻り、「新規投稿」から投稿を開始してください。

参加受付番号：A00021

[トップへ](#) [登録内容変更](#)

**この内容でお支払いに進む**

以上の操作により参加申込が完了です。

参加申込および決済完了後、システムに登録しているメールアドレス宛に参加登録完了通知および決済完了通知が届きますので、ご確認ください（参加申込が完了していても参加費のお支払いが完了していない場合には、参加申込は成立いたしません。）

【銀行振込の場合】

「振込みのご案内」というメールが届きますので記載の口座へお振り込みください。

振込後、「【日本薬学会第142年会（名古屋）】参加費決済完了のお知らせ（受付番号：A00000）」という件名のメールが配信されます。

【クレジットカード決済の場合】

決済後、「【日本薬学会第142年会（名古屋）】参加費決済完了のお知らせ（受付番号：A00000）」という件名のメールが配信されます。

**参加費のお支払いは、2022年2月10日（木）までに完了してください。**

なお、参加申込は決済手続き前であれば、申込締切日まで何度でも更新可能です。参加申込締め切り間際には、アクセスがしづらい状況になる場合がありますので、余裕をもって登録してください。

決済を完了されていない場合にはトップの参加登録決済情報に「未決済」が表示されますので、「オンライン決済」ボタンをクリックして指定期日までに必ずお支払いをお済ませください。

操作	参加登録情報		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 参加登録完了</li> <li>📄 登録情報を表示</li> <li>✎ 参加登録内容変更 [Edit registration]</li> <li>👉 <b>¥ オンライン決済</b></li> <li>🗑️ 参加登録取消</li> </ul>	参加受付番号	登録日時	2021年10月25日
	支払方法	クレジットカード	合計金額 14,000 円
	決済状況	未決済	支払完了日 未完了

## [STEP4] 演題情報を登録する

- ①同意事項を確認の上、「同意する」にチェックを入れてから「新規投稿」ボタンをクリックしてください。


**新規投稿**

投稿には、以下の項目への同意が必要です。内容をご確認のうえ、同意いただける場合、「同意する」をチェックして、「新規投稿」から投稿を開始してください。

- 発表者は、発表の時点で日本薬学会2022年度正会員（一般会員、学生会員）もしくは海外会員の方に限ります。発表申込の前に必ず2022年度の入会手続きを行ってください。
- 発表要旨の著作権は公益社団法人日本薬学会に帰属します。
- 要旨は2022年3月4日に年会Webページで公開いたします。要旨の閲覧にはパスワードが必要です。要旨閲覧用パスワードはアカウント情報でご登録いただきましたメールアドレスへ2022年3月4日にご案内いたします。また、参加証にも同じパスワードが記載されます。
- 口頭発表については、会場の関係でポスター発表に移っていただく場合があります。ご希望に添えなかった場合でも、事務局からの連絡はいたし兼ねます。

同意する

新規投稿



- ②画面の指示に従って「発表資格の確認／所属機関情報／研究者情報／発表情報／演題名／要旨／連番発表希望／優秀発表賞／発表できない日程／図表ファイル」を登録してください。
- ③要旨PDF自動作成後に「PDF作成完了のお知らせ」メールが配信されますので、トップ画面の「要旨PDFを表示」から登録内容をご確認ください。要旨PDFは「演題名・発表者情報・要旨・図表」を含めてA4サイズ1ページに収めて下さい。「演題名・発表者情報・要旨・図表」を含めてA4サイズ1ページに収めていただければ文字数が全角750文字（半角1500文字）を超過しても問題ございません。なお、システムの都合により要旨PDFの2ページ目には英語タイトル・英語著者名・英語所属・要旨・図表が表示されますが、**実際のWeb要旨集に掲載されるのは1ページ目だけです。**
- ④発表申込後、演題情報の修正や論文ファイルの差し替えをしたい場合は「修正・差替」から情報の修正をしてください。発表申込期間内であれば、修正は何度でも可能です。また、投稿の取消は「投稿取消」ボタンから可能です。取消後は演題を元に戻せませんので慎重に操作してください。

操作	
<input checked="" type="checkbox"/> 登録完了	受付番号
<input type="checkbox"/> 要旨PDFを表示	Test
<input type="checkbox"/> 投稿情報を表示	○[TES
<input type="checkbox"/> 修正・差替	希望発
<input type="checkbox"/> 投稿取消	

## 【登録メールアドレスの変更方法】

- ①ログイン後のダッシュボード画面 [メールアドレスタブ▼] から [メールアドレス] をクリックしてください。



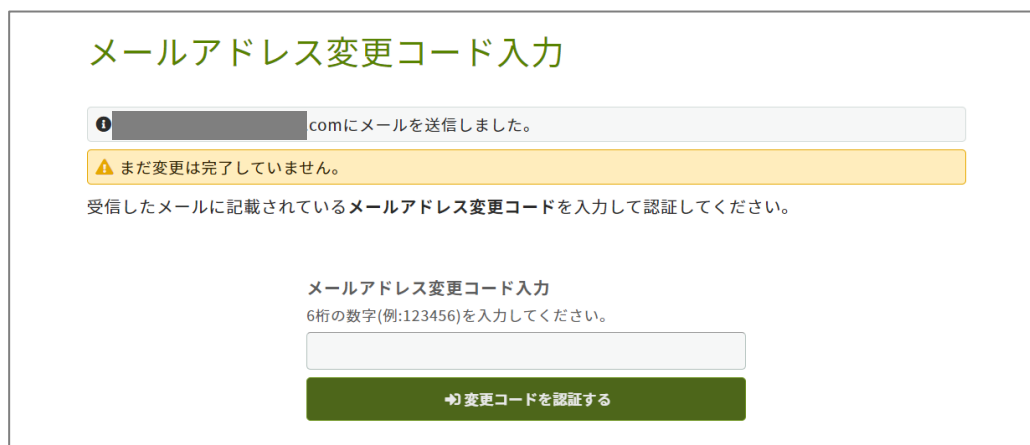
- ②メールアドレス変更画面にて新しいメールアドレスを登録し、「メールを送信する」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows the 'メールアドレス変更' (Change Email Address) form. It includes the following elements:
 

- Title: メールアドレス変更
- Instructions: 新しいメールアドレスを入力してください。入力したメールアドレス宛にご案内メールを送信します。
- Current email address field: 現在のメールアドレス [redacted] .com
- New email address field: 新しいメールアドレス example@mail.com
- Submit button: メールを送信する

- ③登録したメールアドレス宛にシステムから「Confit : メールアドレス変更確認」という件名のメールが配信されます。メール本文に記載されている「メールアドレス変更コード」（数字6桁）をコピーし、登録コードを認証してください。



The screenshot shows the 'メールアドレス変更コード入力' (Enter Email Address Change Code) form. It includes the following elements:
 

- Title: メールアドレス変更コード入力
- Notification: comにメールを送信しました。
- Warning: まだ変更は完了していません。
- Instruction: 受信したメールに記載されているメールアドレス変更コードを入力して認証してください。
- Input field: メールアドレス変更コード入力 (6桁の数字(例:123456)を入力してください。)
- Submit button: 変更コードを認証する