

## 口頭発表者へのご案内

### はじめに

- 発表に使用するパソコン類は、発表者ご自身でご準備ください。学会では、パソコンは準備しておりません。
- プロジェクターとの接続は、**HDMI ケーブル**となります。HDMI 出力可能なパソコンをご準備ください。プロジェクターと接続する HDMI ケーブルは学会で準備します。
- HDMI 端子のないパソコンの場合は、変換アダプタが必要になります。変換アダプタは、発表者ご自身でご準備ください。
- 音声接続はできません。音声を用いた発表はできませんのでご注意ください。

### 発表の流れ

- ① ご自身の講演開始時刻の 25 分前以上までに講演会場にお越しください。会場に到着しましたら会場前方の講演者控え席で待機をお願いします。
- ② ご自身の講演となりましたらパソコンを持って発表者用演台に移動してください。会場係の指示に従い、HDMIケーブルの接続、投影準備をお願いします。発表準備中又は準備完了後に座長から発表紹介があります。
- ③ 紹介が終了しましたら講演を開始してください。発表時間は、以下の通りです。パソコン操作は講演者ご自身でお願いします。

	一般講演(20分)	基調講演(40分)
一鈴	13分	30分
二鈴(発表終了)	15分	33分
三鈴(質疑応答終了予告)	18分	38分
終了(完全終了・交代)	20分	40分

- ④ 座長が講演終了のアナウンスをしたら、HDMI ケーブルを外して速やかに演台から移動してください。

以上